



Základní škola a mateřská škola Stádlec

Stádlec čp. 128, 39162

IČ: 72545526, bank. spojení KB Tábor č.ú. 107-1740130227/0100

Výroční zpráva Základní školy a mateřské školy Stádlec za školní rok 2024/2025

Požadovaný podklad k výroční zprávě o stavu a rozvoji výchovně vzdělávací soustavy podle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Předkladatel: Mgr. Vladimír Doležal, ředitel školy

Ve Stádlci 20. 11. 2025

Obsah:

1. Charakteristika školy

- 1.1 Základní charakteristika ZŠ a MŠ Stádlec
- 1.2 Přehled učebních dokumentů, přehled oborů vzdělávání
- 1.3 Organizační a personální zabezpečení
- 1.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků
2. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání
- 2.1 Hodnocení Základní školy
- 2.2 Hodnocení Školní družiny
- 2.3 Hodnocení Mateřské školy

3. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

4. Dotace a rekonstrukce

5. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a jiných kontrolách

6. Údaje o zápisu k povinné školní docházce, následném přijetí do školy, zápis do MŠ

7. Základní údaje o hospodaření v roce 2024

1. Charakteristika školy

1.1 Základní charakteristika ZŠ a MŠ

Název školy: Základní škola a mateřské školy Stádlec

Red IZO - 691004056

Adresa školy: Stádlec 128, 391 62

E-mail: zsstadlec@seznam.cz

web: <https://www.zsmsstadlec.cz/>

Součást školy: základní škola - kapacita: 40 žáků IZO: 181035693 Tel.: 380123415

Součást školy: mateřská škola - kapacita: 30 žáků IZO: 181035758 Tel.: 380123414

Součást školy: školní družina - kapacita: 25 žáků IZO: 181035766

Součást školy: školní jídelna – výdejna, kapacita: 100 žáků IZO: 181035774

Základní údaje o škole:

Škola je malotřídka prvního stupně se 5 ročníky v jedné třídě

1. stupeň	1 třída - 5 ročníků	22 žáků
	1. ročník	6 žáků
	2. ročník	4 žáci
	3. ročník	2 žáci
	4. ročník	4 žáci
	5. ročník	6 žáků
	Školní družina	22 žáků

Právní forma: právnická osoba, příspěvková organizace
IČO: 72545526 Číslo účtu: 107-1740130227/0100

Zřizovatel školy: Městys Stádlec

Adresa: Stádlec 150, 391 62 Tel.: 381287614 E-mail: info@stadlec.eu

Web: <http://www.stadlec.eu/>

IČO: 00252930

Ředitel Základní školy a mateřské školy Stádlec

Jméno, příjmení, titul: Vladimír Doležal, Mgr.

Datum narození: 11. 4. 1962

Adresa: Okružní 422, Planá nad Lužnicí, 391 11

Datum posledního vydání rozhodnutí o zařazení do sítě škol: 6. 3. 2012

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2012

Počet žáků ZŠ k 30. 9. 2023: 22 /9 dívek, 13 chlapců/

Údaje o školské radě:

Počet členů – 3 (zástupce zřizovatele: Ing. Pavel Doubek - starosta,

zástupce ZŠ: Mgr. Michaela Rysová–učitelka,

zástupce rodičů - Jaroslava Neufusová/od 28.5.2025 Jaroslav Fábera

schůzka proběhla 8.1.2025 – schválení upraveného Školního řádu

Charakteristika školy

Úplnost a velikost školy - Základní škola Stádlec je organizována jako málotřídní škola pro první až pátý ročník s jedním oddělením školní družiny. Pět ročníků je vyučováno v jedné třídě s tím, že většina výuky je dělena do dvou skupin: převážně 1. a 2. ročník / 3. až 5. ročník. Společná výuka probíhá jen v HV, PČ, Dramatické výchově, TV a částečně VV. Rozhodnutím MŠMT byla škola zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 s názvem Základní škola a mateřská škola Stádlec Školu navštěvují žáci obcí Stádlec, Křída, Slavňovice, Staré Sedlo a dojíždějící žáci z obcí, které do spádové oblasti nepatří. Kapacita školy je 40 žáků, školní družiny 25 žáků, kapacita školní jídelny je 100 obědů.

Vybavení školy materiální

Škola je dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, při výuce různých předmětů je využíván výukový software. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici školní knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový software jsou průběžně doplňovány. Školní nábytek je obnovovaný, dobře udržovaný. Škola sídlí v samostatné patrové budově (z r. 1938) s plynovým vytápěním. Budova je ve velmi dobrém stavu, suchá, udržovaná. Opravy a údržba jsou prováděny průběžně dle potřeby a finančních možností. Pro výuku jsou využívány převážně 2 prostorné a světlé třídy. Školní družina využívá 1 místnost, ta je uzpůsobena na hry, volnočasové aktivity a zároveň plní funkci počítačové učebny (výuka Informatiky, výuka s asistentem pedagoga, výuka Matematiky a ČJ...). V každém patře jsou nová WC a umývárny pro hochy a dívky. V jedné místnosti sídlí ředitel školy. Jedna místnost slouží jako kabinet na pomůcky, učebnice a materiál pro žáky a vyučující. Šatna se nachází v suterénu školy. Škola využívá ke sportu i odpočinku zahradu za školou a od září 2017 nově zbudované oplocené víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které je v areálu školy. Během letních prázdnin došlo k vyjednání možnosti využívat tělocvičnu ZŠ při DPN v Opařanech v časové dotaci 2 hodiny měsíčně pro školní rok 2025/26 s tím, že bude sepsána smlouva mezi školami. Škola není bezbariérová. Součástí školy je školní kuchyně s jídelnou, která je v samostatné budově vedle školy.

Technické vybavení: Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy. Pro výuku nejen ICT ale i dalších předmětů je určena učebna výpočetní techniky s pěti stanicemi připojenými k internetu. Internet je dostupný v celé škole / i ve všech prostorách MŠ/. Učitelé mají počítače k dispozici v ředitelně, v učebně IT a v jedné třídě. Pracovníci školy a žáci mají své přístupové heslo.

V učebně výpočetní techniky je umístěna multifunkční kopírka A4 a také tiskárna A3, ve škole jsou dále využívány: notebooky /3 učitelské a 10 žákovských/, čtečka knih, 10 tabletů, dig. fotoaparát, 2 keyboardy, 2 televize – propojené na internet, videa, DVD, CD přehrávače a další přístroje doplňující výuku. Z dalšího vybavení: 2x Dotykový monitor 65 '' Iiyama /využíván pro práci s výukovými programy – Didakta atp./ řezací plotter Brother, 2 ks Notebooků Lenovo, 3 ks digitálních mikroskopů Levenhuk, robotická zvířátka, Albi knihy.

Nově byl pořízen laminovací přístroj A4 a A3. Dále od července 2024 využíváme 5 ks repasovaných NB získaných darem od Nadačního fondu IT People v rámci charitativního projektu Počítače dětem.

Žákům školy dále slouží školou zakoupená licence na celoroční školní i domácí využívání 31 výukových programů Didakta.

Hygienické podmínky:

Přestože provoz ZŠ a ŠD již v tomto školním roce nebyl zásadně ovlivněn Covidem – 19, byly dodržovány zpřísněné požadavky na hygienu z důvodů dalších respiračních onemocnění /desinfekce rukou, desinfekce povrchů, přísné požadavky na výdej do jídlonosičů, větrání prostor, využívání papírových ručníků a účast na výuce pro žáky bez příznaků respiračních onemocnění....

Ve školním roce žáci ZŠ využívali akci „Mléko do škol,“. Pro odpočinek jsou k dispozici koberce ve třídách, prostory školní družiny, školní zahrada.

Žáci mohou využít školní družinu od 6.00 do 16.00, vyučování začíná v 8:00hod. Přestávky jsou desetiminutové, hlavní přestávka je dvacetiminutová. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 45 minut. V této době žáci odcházejí v doprovodu pedagogů na oběd do školní jídelny. Podle rozvrhu se někteří vracejí na vyučování, ostatní tráví čas ve školní družině, účastní se aktivit školních klubů či kroužků nebo odcházejí domů. Odpolední vyučování začíná ve 12.25 hodin.

Charakteristika mateřské školy

Úplnost a velikost školy - Mateřská škola Stádlec je organizována jako jednotřídní pro děti od 3 do 7 ti let.

Rozhodnutím MŠMT byla škola zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 s názvem Základní škola a mateřská škola Stádlec

Mateřskou školu navštěvují žáci obcí Stádlec, Křída, Slavňovice a Staré Sedlo, případně dojíždějí žáci i z dalších obcí, které do spádové oblasti přímo nepatří.

Materiální a technické vybavení

Mateřská škola sídlí v budově z 60. let. V budově je k dispozici pro děti velká herna, dále tělocvična, ložnice pro odpolední odpočinek, šatna a umývárna se sociálním zařízením. V tomto školním roce se vzhledem k předchozím rekonstrukcím žádné velké investice a obnova nábytku nekonaly. V MŠ fungují centra / výtvarné, relaxační, centrum her, centrum pokusů a objevů, centrum pracovní.

Prostory MŠ jsou propojeny s jídelnou. Vybavení školky je průběžně doplňováno hračkami a pomůckami pro výuku. Děti MŠ využívají všechny tři hlavní místnosti a dále zahradu MŠ s „domečkem,“ a mobiliářem. Technické vybavení MŠ je standartní – velká plochá TV spojená s internetem /chromcast/ přes tablet Apple iPOD, přehrávač VHS kazet a DVD disků, dva radiopřehrávače a pracovní počítač s multifunkční tiskárnou pro pedagogy s internetem. Dále je k dispozici klavír. Pokračovaly práce na úpravách přírodní zahrady. Péče o zahradu byla zaměřena na údržbu již realizovaných prvků /keře, stromy, květinové a užitkové rostliny, vrbové tunely, domeček, krmítka pro ptáky, hmyzí hotel, jezírko....

Učebna MŠ je od 5/2024 vybavena Dotykovým monitorem 55 '' Iiyama /využíván pro práci s výukovými programy – Didakta atp./který byl hrazen z OP JAK/. V rámci Dílen s rodiči /MAP IV/ proběhla v červnu 2025 údržba a oprava domečku tak, aby splňoval požadavky na bezpečný provoz, zároveň proběhla demontáž již nevyhovujícího herního prvku / housenka/ a odstranění dřevěného nášlapného chodníčku. V plánu na rok 2026 je doplnění herních prvků a částečné zastínění pískoviště.

Hygienické podmínky MŠ

Pro odpočinek jsou k dispozici koberce v herně a prostory ložnice. Na umývárně a toaletách teče teplá voda. Provoz začíná v 6 hodin. Dopolední svačina je v 9.00 h, oběd je v 11.15 h a odpolední svačina ve 14.30. Děti odcházejí domů po 12. hodině nebo po odpoledním klidu po 15. hodině. Mateřská škola je v provozu do 16 hodin.

1.2 Přehled učebních dokumentů

Základní škola:

ŠVP ZV: Tvořivá škola – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (platný od 1. 9. 2017)

ŠVP byl po schválení školskou radou 29.8.2023 aktualizován– schválení upraveného ŠVP / implementace ICT a Informatiky / s platností od 1.9.2023

ŠVP školy je k dispozici u ředitele školy a na webových stránkách školy;

Školní řád: platný od 1. 2. 2013, upraven s platností 1.2.2025 především v oblasti řešení nadměrné absence

Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách, řád je pro ně zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy. Žáci byli seznámeni na začátku školního roku a před úpravou v r. 2025.

Školní družina:

ŠVP Školní družiny : platný od 1.9.2023

Řád Školní družiny je platný od 11.4.2025

Mateřská škola:

ŠVP pro předškolní vzdělávání – “Pomoz mi, ať to dokážu sám” - platný od 1.9. 2017 je průběžně aktualizován - ve školním roce 2024/25 10.4.2025

ŠVP školy je k dispozici u ředitele školy a na webových stránkách školy

Školní řád MŠ - je platný od 1.9. 2022

Vyučovací předměty podle učebního plánu	1.	2.	3.	4.	5
Český jazyk	8	8	7	7	7
Matematika	4	4	4	4	4
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	1	1
Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Dramatická výchova	1	1	1	1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Pracovní činnosti	2	2	2	2	2
Týdenní počet hodin	21	21	24	26	26

1.3 Organizační a personální zabezpečení

Pracovníci ZŠ a MŠ Stádlec – všichni pracovníci organizace jsou plně kvalifikováni, kromě vychovatelky ranní družiny, kterou zastává AP školy.

Pracovníci organizace ve školním roce 2024/25

Pracovník	Funkce	Úvazek	Poznámka	vzdělání
Mgr. Vladimír Doležal	Ředitel	1,0		VŠ PF
Mgr. Michaela Rysová	Třídní učitelka	1,0	Zástup za MD	VŠ PF
Milena Samcová	Učitelka MŠ	1,0	Do 30.6.2025	SPgŠ - maturita
Pavčina Véle	Učitelka MŠ	1,0		SPgŠ - maturita
Marie Matoušková	AP ZŠ	0,75	Do 30.8.2025	SOU- maturita, AP,
Lenka Vlachová	ŠA MŠ z OP JAK	0,4	1.9.24-28.2.25	SOU maturita, SŠ maturita, AP
Lenka Vlachová	Vychovatelka ŠD	0,7	Do 30.6.2025	SOU maturita, SŠ maturita, AP
Lenka Vlachová	AP MŠ	0,5	1.3.25 -30.6.25	SOU maturita, SŠ maturita, AP
Michaela Kohoutková	VŠJ	DPP		SOU výuč list-kuchař, SŠ –maturita
Michaela Kohoutková	Kuchařka	0,85		SOU výuč list-kuchař, SŠ –maturita
Hana Hánová	Kuchařka	0,75		Vyučena - kuchařka
Ilona Andrášová	Uklízečka	0,5		SOU - vyučena
Zuzana Kovářová	Vychovatelka ŠD	0,25		SOU SOŠ, AP
Zuzana Kovářová	AP ZŠ	0,89		SOU SOŠ, AP
Kateřina Kovaříková	Dohled-supervize ŠJ	DPP		SŠ – maturita
Mgr. Alena Kršková	Hospodářka	0,2		VŠ PF

1.4

Vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy

Další vzdělávání bylo zajišťováno podle nabídky a to tak tak, aby co nejméně zasahovalo do výuky a do realizace povinných aktivit Operačního programu Jan Ámos Komenský/OP JAK// školní asistent v MŠ, projektové dny, sdílení / návštěvy škol / Přednostně bylo vybíráno vzdělávání v regionu a s nižší finanční náročností./ZVAS, MAS Lužnice,....

Uskutečněné vzdělávací akce :

Všichni pracovníci – BOZP a PO 29.8. 2024 Stádlec

Pracovnice školní kuchyně:

26. 8. 2025 Hygienické minimum ECOHAUS /Tábor/Kohoutková, Hánová

Pedag. pracovníci:

Kurz Logopedického asistenta v rozsahu 60 ti hodin na ZVAS Tábor - ŠD L. Vlachová

25.11.2024 ZŠ M. Rysová /Triády na 1.stupni ZŠ – Tábor ZVAS

5.3. 2025 webinář: Inspirace pro tvorbu portfolia /P. Véle/

+ 5x webinář na téma nového RVP a tvorba ŠVP, autoevaluace v MŠ/ P. Véle

17.10. 2024 workshop „Poruchy chování a sociálně patologické jevy ve školním prostředí - PhDr. Andrej Drbohlav, DBA V. Doležal /

18.10. workshop „Strategické plánování a rozvoj škol“: PhDr. Václav Trojan, Ph.D. V. Doležal

19.3. Ped. psych. poradna Tábor / V. Doležal/ odklady školní docházky, spolupráce s PPP, podpůrná opatření

24.4. Seminář - Přírodní zahrady / MŠ Sokolovská Tábor/ V. Doležal, P. Véle

28.4. Seminář - Nové rámcové a školní vzdělávací programy /Č. Budějovice/ V. Doležal

20.5. Okresní setkání metodiků prevence /Tábor/ V. Doležal

21.5. Setkání ředitelů škol /Bechyně/ vyhodnocení projektu MAP IV /kroužky, dílny,../ příprava MAP V Doležal

Červen: školení - archivace/skartace, třídění dokumentů / Doležal

2. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

2.1 Hodnocení Základní školy

A) Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem,

Průběh a výsledky vzdělávání

ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznam. 1.pololetí	Prospělo s vyznam. 2.pololetí	Prospělo 1.pololetí	Prospělo 2.pololetí	Neprospělo 1.pololetí	Neprospělo 2.pololetí	NTU, DTU
1	6	6	6	0	0	0	0	1xNTU
2	4	4	4	0	0	0	0	
3	2	1	1	1	1	0	0	2xNTU,1xDTU
4	4	1	2	3	2	0	0	1xNTU
5	6	4	4	2	2	0	0	

b) Snížený stupeň z chování - nebyl uplatněn

c) Neomluvená absence a zanedbávání povinné školní docházky – nebylo řešeno, absence řádně omluvena.

Vzhledem k velkým absencím některých žáků byl upraven od pololetí školní řád a vyžadováno lékařské potvrzení od určitého počtu zameškaných hodin.

e) Údaje o přijímacím řízení a zařazování dětí / úspěšné přijetí 1 žačky na osmileté gymnázium v Táboře

Ze šesti žáků 5. ročníku nastoupilo pět do 6. ročníku ZŠ Opařany, jedna žačka přijata na osmileté gymnázium.

B) Vyhodnocení a naplňování školního vzdělávacího programu

V 1. – 5. ročníku probíhalo vzdělávání podle ŠVP nazvaného Tvořivá škola. Učební plány pedagogů byly vytvářeny a naplňovány v souladu se ŠVP a s platnými standardy RVP. Náš ŠVP je orientován na kvalitní poskytování všeobecného vzdělávání.

Výuka AJ probíhá od 3. ročníku, Informatika od 4. ročníku. Od 1. do 5. ročníku probíhá výuka Dramatické výchovy, která do velké míry nabízí možnosti procvičování a upevňování mnoha kompetencí a to především v oblasti vztahové, sociální, umělecké a estetické.

Výuka spojených ročníků několika tříd umožňuje získávání mnoha Klíčových kompetencí: především k učení, komunikační, osobnostní a sociální.

K realizaci ŠVP škola využívá ve větší míře Digitální technologie / práce s NB, tablety, PC a dále využívá 31 výukových programů DIDAKTA a to včetně domácího využití pro žáky. Práce s programy je realizována i prostřednictvím dvou velkoplošných dotykových monitorů 65". Dále jsou pro výuku využívány / Informatika, matematika atd. programovatelné roboty Bee bot a programovatelné stavebnice Boffin, digitální mikroskopy

Další zpřesnění údajů o vzdělávání žáků - péče o talentované a nadané žáky

a) zapojování do soutěží / Poznej a chraň, Okresní kolo v poezii, Výtvarné soutěže,.....

motivace pro účast ve volnočasových aktivitách / šachové turnaje, skaut, rybářský kroužek, zapojování do Dílen s rodiči / MAP IV/

b) prezentace hudebně nadaných žáků v hodinách / hra na hudební nástroj / a zapojení těchto žáků do prezentace na veřejnosti / vystoupení pro seniory, vítání občánků, čtení dětem v MŠ, besídky v MŠ a ZŠ,.....

c) individuální přístup v hodinách

e) příprava na přestup na druhý stupeň školy

f) příprava školního časopisu / redakční rada žáků,..

g) prezentace žáků – obecní zpravodaj, www stránky, výzdoba interiéru školy

ŠVP Základní školy je naplňován i prostřednictvím OP JAK /Deset žáků ohrožených školním neúspěchem absolvovalo ve školním roce minimálně 32 hodin Inovativního vzdělávání v deseti projektových dnech v různých oblastech témat vzdělávání. Do projektových dnů se však zapojili téměř vždy všichni žáci školy.

Realizace projektových dnů:

24.9. Vzdělávání s využitím nových technologií
5.11. Přírodovědné a technické vzdělávání
14.11. EVVO a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
26.11. Čtenářská pre/gramotnost
3.12. Well-being a psychohygienu
27.3. EVVO a vzdělávání pro udržitelný rozvoj

30.4. Přírodovědné a technické vzdělávání
16.5. Přírodovědné a technické vzdělávání
13.6. Čtenářská pre/gramotnost
19.6. Historické povědomí, výuka moderních dějin

C) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy. Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy a to s přihlédnutím na malý počet žáků školy a na každodenní osobní kontakt pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci převážně většiny žáků. To, že je naše škola malá a máme každodenní kontakt s většinou rodičů, kdy lze operativně bez prodlevy řešit většinu situací, však neznamená, že některé záležitosti lze řešit bez nutnosti osobních konzultací.

Součástí poradenské činnosti je průběžné:

1. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště /SPC, PPP, Středisko výchovné péče atp./ ve spolupráci s třídními učiteli.
2. Spolupráce s třídními učiteli, asistenty pedagoga a vychovateli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole.
3. Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

Programy zaměřené na prevenci rizikových jevů:

Realizace přednášek a workshopů na témata jako šikana, kybernetická bezpečnost, zdravý životní styl a prevence zneužívání návykových látek / Policie ČR, Záchraná služba

Výuka sociálních dovedností a asertivní komunikace pro žáky / **dramatická výchova, modelové situace, ČJ – komunikační dovednosti/**

Simulační hry a případové studie pro lepší pochopení rizikových situací.

Spolupráce s odbornými organizacemi a institucemi / konzultace/

Spolupráce se státními i neziskovými organizacemi poskytujícími podporu dětem a mládeži.

Organizace tematických dnů a akcí na podporu prevence /**Policie ČR – ukázky výcviku psů, vyhledávání omamných látek, Canisterapie, Záchraná služba, Dopravní policie + Dopravní hřiště**

Poskytování informací a vzdělávání pro žáky, rodiče a pedagogy / kontakty na specializovaná pracoviště, dny otevřených dveří, přednášky/

Online zdroje a poradenství dostupné pro žáky a rodiče

Realizace projektových dnů / sociální, komunikační dovednosti, prohlubování zájmů žáků o život kolem sebe a aktivní přístup /

Škola má vypracován „minimální preventivní program“, v němž je stanovena prevence a postup při zjištění podezření na užití návykových látek žáky školy. Škola vypracovala plán na prevenci a řešení šikanování mezi žáky podle platné legislativy. Minimální preventivní plán je plně v souladu se školním řádem a je pravidelně každoročně školním preventistou vyhodnocován. Pro účinnou prevenci sociálně patologických jevů je nutná spolupráce a komunikace školy s rodinou. Dále také klidné a příznivé klima školy, které vytváří atmosféru důvěry u žáků i jejich zákonných zástupců. Cílem působení školy je podpora zdraví a smysluplného využívání volného času žáků. Jsme si vědomi, že výskyt různých typů závislostí jde ruku v ruce se zhoršením prospěchu žáků. V případech potřeby je zapojeno do řešení problému také školské poradenské pracoviště.

V letošním školním roce měli 2 žáci speciální vzdělávací potřeby /SVP/ s aktuálně platným doporučením vydaným PPP, SPC. Ve škole pracovaly dvě asistentky pedagoga. První byla Marie Matoušková – 1. ročnick, druhou byla Zuzana Kovářová /4.ročnick/. Finanční prostředky na dvě pedagogické asistentky byly čerpány z odboru školství KÚ JČK v ČB.

Počet žáků s SVP (1 x ve 4. ročníku, 1 x ve 1.ročníku)

2.2 Hodnocení Školní družiny - ŠVP školní družiny byl splněn.

Školní družina úzce spolupracuje se školou. Probíhá především v učebně ŠD v odpoledním čase. Do družiny bylo přihlášeno 22 žáků. Činnost družiny se z velké části zabývala rozvíjením aktivit podle celoročního plánu. Odpolední aktivity byly pravidelně zaměřeny tematicky, kdy si z velké části činnosti, hry, soutěže a program organizovaly děti pod vedením vychovatelky Lenky Vlachové. V celoročním projektu „**Cesta kolem světa**“ vyráběly lapbook/interaktivní pracovní sešit/, kdy se každý měsíc zaměřily na některý stát či území. Součástí bylo seznámení s kulturou, památkami, oděvem, tradicemi, stravou atd. Vše bylo doplněno i přípravou tradičních pokrmů ve školní kuchyňce.

Září - 20.9. Den malování mandal Celoroční projekt “Cesta kolem světa” Evropa (Itálie)

Říjen 4.10. Mezinárodní den zvířat, Pouštění draka, Halloween “Cesta kolem světa” Evropa (Francie)

Listopad - Tradice - sv. Martin na bílém koni “Cesta kolem světa” Severní Amerika (Mexiko, Kanada)

Prosinec · Zimní výzdoba ŠD, Výroba čertů, andělů a Mikulášů (různé techniky)

Kouzlo Vánoc (zvyky a tradice u nás), Zdobení vánočního stromečku,

“Cesta kolem světa” Polární oblast (Antarktida)

Leden - Hra na tělo, hudebně-pohybové hry, 23.1. Den koláčů

· Zimní sporty (bobování, sáňkování, hrátky na sněhu, stavění sněhuláků)

“Cesta kolem světa” Jižní Amerika (Brazílie)

Únor - Karneval, Valentýnské tvoření, Turnaj v pexesu “Cesta kolem světa” Jižní Asie (Indie)

Březen · 21.3. Ponožkový den (malování nohou) “Cesta kolem světa” Východní Asie (Japonsko)

Duben · Tvoření s velikonoční tematikou, · 23.4. Den knihy, Čarodějnické odpoledne

“Cesta kolem světa” Oceánie (Austrálie)

Květen · Den matek, · 28.5. Světový den her, “Cesta kolem světa” Afrika (Egypt)

Červen · Mezinárodní den dětí, · 10.6. Den ledového čaje

„Cesta kolem světa“ Závěrečná prezentace a shrnutí cesty kolem světa

Využití školní kuchyňky, počítačové učebny, laminátorů, práce s informacemi / NB, tablet, PC.../

2.3 Hodnocení Mateřské školy

ŠVP pro základní vzdělávání byl plněn. Počet dětí zapsaných k 30. 9. 2024 byl 14 /7 dívek, 7 chlapců /. Z dětí bylo 1 se zdravotním postižením – příchod 12/2024 /

Mateřská škola pracovala jako jednořídni, a to denně kromě letních prázdnin a dnů školního volna, kdy je zájem o docházku minimální. MŠ je v provozu od 6.00 do 16.00 hodin a její činnost byla zajišťována 2 učitelkami MŠ (celkem 2 úvazky), od 1.3. do 30.6.2025 navíc 1 asistentkou pedagoga 0,5 úvazku, jednou provozní pracovnící (0,5 úvazek pro MŠ i ZŠ). Ze zdrojů ESP OP JAK v MŠ byla financována od 1.9. 2024 do 28.2.2025 školní asistentka s úvazkem 0,4 což byla povinná aktivita operačního programu.

Věkové složení dětí je od 3 do 6-7 let.

V MŠ se ve školním roce realizovalo několik dlouhodobých projektů: Projekt **Den pro.....**

zaměřený na uvědomění si různorodosti a vzájemný respekt, dále **Projekt Medvídek na návštěvě-** celoročně

/seznámení se s různým prostředím, zajímavými místy, popsání zážitků mimo MŠ/. Dále **Projekt Svět nekončí za**

vrátky, cvičíme se zvířátky v rámci aktivity **Se Sokolem do života** a ještě projekt **Babičko, čti a vyprávěj**

/rodiče, babičky ...resp. školáci čtou dětem/, které je zaměřeno na posilování mezigeneračních resp.

kamarádských vztahů /ve spolupráci s rodinami a školáky ZŠ Stádlec.

Nově příchozí děti se většinou rychle začlení do kolektivu a naučí se od ostatních dětí respektovat daná pravidla. Starší děti pomáhají mladším. Část aktivit mateřské školy se odehrává v přírodě (cca 9.30 - 11.15). K tomu využíváme i přírodní školní zahradu s herními prvky.

S předškoláky se věnujeme rozvíjení matematických představ, předčtenářských dovedností, rozvoji grafomotoriky a docvičování řeči (časopis Kuliferda, Předškolák), pro menší děti pracujeme také s časopisem Sluníčko. Ve spolupráci s Pedagogicko – psychologickou poradnou v Táboře probíhá pravidelný podzimní Screening školní zralosti.

3. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Září:

- 4.9. Schůzka rodičů - MŠ
- 10.9. Exkurze do zemědělského družstva ve Stádlci /MŠ/
- 19.9. Dopravní výchova /Tábor/ 4. a 5. ročník ZŠ
- 24.9. Posilovna pro mozek – ZVAS Tábor 2. až 5. ročník /7 vybraných žáků/
- 23.9. Opékání špekáčků na zahradě MŠ /MŠ/

Říjen:

- 1.10. Zahájení kroužku Deskových her a počítačů /MAP IV/ ZŠ
- Zahájení projektu *Povídám, povídám pohádku*, rodiče a školáci čtou dětem v MŠ
- Zahájení projektu *-Medvídek na návštěvě* / děti v MŠ si berou medvídky domů/
- 5.10. účast na 36. ročníku soutěže Poznej a chraň/ Harrachovka/ 3. místo družstva v kategorii (Hánová, H. Janoušková, Josef Janoušek) ZŠ
- 8.10. Projektový den Houby / výprava za houbami, určování, příprava výstavky/ ZŠ
- 9.10. Třídní schůzky /ZŠ/
- 15.10. Projektový den v rámci Výchovy ke ctnostem / Čestnost/MŠ
- 18.10. Projektový den *Vezmi svou oblíbenou hračku do školky*/MŠ
- 19.10. Vítání občánků /2 žačky školy/
- 21.10. Screening školní zralosti /Pedagogicko - psychologická poradna Tábor /MŠ/
- 23.10. Dílna s rodiči /Projekt MAP IV/ na polytechnická výchova, práce s náradím, dřevem /MŠ/
- 23.10. Návštěva ob. úřadu, setkání se starostou obce – výročí republiky
- 23.10. ZŠ – Třídní schůzky
- 24.10. Návštěva u p. Bárty /zvířátka/MŠ
- 29. a 30.10. Podzimní prázdniny
- 31.10. Halloweenský rej v maskách/MŠ/

Listopad:

- 1.11. rozsvícení svíček na hřbitově /MŠ/
- 7.11. Fotografování /MŠ+ ZŠ/
- 12.11. Vystoupení herce K. Procházky - pořad ZOO o zvířátkách/ MŠ
- 14.11. Projektový den – Mykologie z OP JAK /Mykolog Malý/, prezentace Power point, osmisměrky, pexesa..
- 15.11. Vystoupení pro seniory /MŠ i ZŠ/básničky, písničky, hra na klávesy,
- 20.11. Barevný den hnědý /MŠ
- Účast v soutěži Tančí celá škola, na motivy Star dance / ukázková hudba a tanec/pod vedením p. učitelky Věle vlastní choreografie- průběžně
- 22.11. Ochutnávka sýrů /ZŠ /Projekt Mléko do škol
- 26.11. Šachová dílna / MAP IV/ ZŠ – šachový turnaj pro rodiče s dětmi
- 26.11. Projektový den: Kniha: výroba, psaní, ilustrátoři /OP JAK/ se spisovatelem Josefem Beneše/ZŠ/
- Příprava školního časopisu /průběžně od října do prosince / ZŠ

Prosinec:

- 1.12. Vystoupení na mikulášské besídce v restauraci /MŠ/
- 3.12. Psi pomáhají – návštěva ze stanice z Drhovic /ZŠ + MŠ/ Canisterapie
- 5.12. Mikulášská nadílka /MŠ, ZŠ/ Nadílka od Šipkařů ze Stádlce a Jednoty Stádlce
- 8.12. Vystoupení u rozsvícení stromečku /MŠ/
- 10.12. Barevný den červený/MŠ
- 10.12. Dopolední vystoupení školáků pro maminku /generálka na besídku/
- 11.12. Rodiče čtou dětem v MŠ – Projekt *Povídám, povídám pohádku*.
- 11.12. Vánoční besídka / ZŠ/
- 11.12. Vánoční besídka / MŠ/
- 12.12. Školkové pečení vanilkových rohlíčků ve školní kuchyňce
- 13.12. Školáci čtou dětem v MŠ – Projekt *Povídám, povídám pohádku*
- 13.12. Nafukovací sférické kino – roční období /MŠ + ZŠ

- 17.12. Vycházka ke krmelci s nadílkou pro zvířátka /MŠ
- 18.12. Vánoční nadílka v MŠ
- Děti z MŠ roznášely přáníčka místním institucím
- 20.12. Vánoční nadílka v MŠ
- 20.12. Vánoční nadílka v ZŠ

Leden:

- Individuální schůzky s rodiči předškoláků /MŠ/
 - 6.1. Zahájení vyučování po zimních prázdninách
- Dokončení školního časopisu za období 7.2024 až 11.2024 – rozeslání rodičům
 - 8.1. Školská rada / schválení úprav školního řádu
- 15.1. Třídní schůzky v ZŠ
- 15.1. Zahájení Klubu předškoláků – MŠ /příprava na školu, návštěvy školy
- 15.1. MŠ - Barevný den bílý
- 30.1. ZŠ - Vysvědčení
- 31.1. Pololetní prázdniny ZŠ
- Individuální schůzky s rodiči – MŠ /průběžně/

Únor:

- 5.2. Karneval /ZŠ/ - školní družina
- 12.2. Zahájení plaveckého výcviku, do 23.4.2025 / 10x 2 h /žáci 3. a 4. ročníku - TZMT Tábor
- 14.2. Dílna s rodiči zaměřená na polytechnické stavebnice, MAP IV/MŠ/
- 18.2. Muzikoterapie /MŠ
- 19.2. Barevný den fialový /MŠ/

Březen:

- 3.3. Divadlo ON Tábor, představení Verneovka – o životě J. Verna /ZŠ – 3.-5.r.
- 3.3. Karneval /MŠ/- Rej masek
- 4.3. Školní kolo poezie
- 10.3.-14.3.2025 Jarní prázdniny
- 17.3. Oční vyšetření Prima Vizus /celkem 13 dětí v MŠ/
- 20.3. Den otevřených dveří ZŠ a MŠ Stádlec
- 20.3. Okresní kolo /Poezie/ v KD Bechyně
- 21.3. Projektový den – Voda kolem nás /MŠ/
 - Březen Projekt Babička čte /školáci čtou mateřince/ pravidelné páteční čtení žáků školy
- Březen – návštěva knihovny / MŠ/
 - Návštěva školy s předškoláky
- 24.3. Loutkové divadlo Dokola Tábor: Makový mužíček /ZŠ i MŠ/
- 26.3. Barevný den zelený /MŠ/
- 27.3. Ornitologie - Projektový den /OP JAK/ ZŠ, Tábor Klokoty, 9 žáků

Duben:

- 4.4. Dílna s rodiči: Výroba výzdoby a dárků na Velikonoce , MAP IV
- 4.4. Povídám, povídám pohádku /školáci čtou dětem v MŠ
- 9.4. Zápis do ZŠ
- 10.4. Dopravní hřiště Tábor / žáci 4. a 5. ročníku/
- 15.4. Šachový turnaj – Dílna s rodiči /MAP IV/
- 16.4. Povídám, povídám pohádku /školáci čtou dětem v MŠ
- 17.4. Velikonoční prázdniny
- 20.4. Ochutnávka sýrů /ZŠ /Projekt Mléko do škol
- 22.4. Mobilní dopravní hřiště /DDM Tábor, Policie ČR/ MŠ + ZŠ
- 23.4. Návštěva knihovny /ZŠ- ŠD
- 30.4. Muzeum Netěchovice / MŠ -program o ovocných dřevinách a sadu/
- 30.4. Muzeum Netěchovice / projektový den OP JAK ZŠ – program Mléko, Stará řemesla
- Pokračujeme v celoročním projektu Se Sokolem do života MŠ

Květen:

- 2. a 9.5. – ředitelské volno
- 6.5. Zápis do MŠ
- 13.5. divadlo Školkadlo /Jičín/ Adam a kouzelný les ZŠ + MŠ
- 13.5. Barevný den Oranžový /MŠ/
- 14.5. Besídka ke Dni matek /MŠ/
- 15.5. Dílna s rodiči – Rybaření /MAP IV/ ZŠ i MŠ
- 16.5. Uklid'me Česko - Projektový den OP JAK /ZŠ i MŠ/ v okolí židovského hřbitova Průběžně - Malujeme obrázky k 50. výročí otevření Stádleckého mostu /ZŠ i MŠ/
- 21.5. seznámení s profesemi rodičů - výpravčí /MŠ/
- 27.5. divadlo Šapito /Praha/ O odvážné Molly/ ZŠ i MŠ
- 28.5. Třídní schůzky v ZŠ, volba zástupce do školské rady
- 29.5. seznámení s profesemi rodičů policistka /MŠ/
- Květen - Taneční akademie ATAK / Tábor, Palcát/ vystoupení kroužku z MŠ
- 30.5. Divadlo ON /Tábor/ – Kvak a Žbluňk, žáci 1. a 2. ročníku

Červen

- 2.6. Dětský den v MŠ
- 4.6. Barevný den Naruby /MŠ/
- 5.6. Dílna s rodiči MAP IV Rybaření /ZŠ/
- 9.6. Ochutnávka sýrů /ZŠ /Projekt Mléko do škol
- 10.6. Fotografování / MŠ + ZŠ/
- 12.6. Divadlo Matýsek „O Koblížkovi,, /MŠ/
- 12. a 19.6. Adaptační dny pro nové školkové děti
- 13.6. Projektový den /OP JAK/ se spisovatelkou I. Březinovou /ZŠ/
- 13.6. Dílna s rodiči MAP IV/ MŠ/ práce se dřevem, oprava domečku, odstranění herního prvku- housenky
- 17.6. Výlet do Drhovic - psí útulek /MŠ/
- 18.6. Loučení se školním rokem - společném opékání a posezení /MŠ i ZŠ/
- 18.6. Výlet do Dobronic /ZŠ/
- 24.6. Pasování předškoláků na školáky
- 26.6. Společné opékání špekáčků s rodiči a dětmi /ZŠ i MŠ
- 27.6. Poslední školní den – návštěva motorkářů /MŠ i ZŠ
Vydání vysvědčení

Další prezentace školy:

Škola využívá k prezentaci a informovanosti veřejnosti vlastní webové stránky (dokumentace, rozvrhy, aktuality, jídelníček, fotogalerie). V období letních prázdnin byly zpracovány a zprovozněny nové webové stránky.

Dále pravidelně informuje o své činnosti ve Zpravodaji obce (měsíčník) a k prezentaci využívá i vývěsní skříňku na náměstí. V některých případech upozorňuje na důležité aktivity prostřednictvím hlášení obecního rozhlasu. O některých důležitých akcích informuje i v regionálním tisku.

4. DOTACE A REKONSTRUKCE

Operační program JAK /Jan Ámos Komenský/

V květnu 2023 získala ZŠ a MŠ Stádlec částku 771 133,- Kč na realizaci projektu. Ten byl zaměřen na povinné aktivity / Inovativní vzdělávání – projektové dny v ZŠ a činnost školního asistenta v mateřské škole. Realizace OP JAK probíhala od září 2023 / Školní asistent v MŠ pracoval od 9/23 do 6/24 a dále v období od 9/24 do 2/25 tak, aby byly splněny povinné náležitosti.

Dále byla tato dotace využita k realizaci deseti projektových dnů ve školním roce 2024/25. Tyto byly zaměřeny na tato témata:

Vzdělávání s využitím nových technologií, Přírodovědné a technické vzdělávání, EVVO a vzdělávání pro udržitelný rozvoj, Čtenářská gramotnost, Well-being a psychohygienu, Historické povědomí - výuka moderních dějin.

Do projektových dnů byli zapojeni všichni žáci školy.

Velký podíl z této dotace činila částka na nákup potřebného vybavení pro školu a školku a to cca ve výši 390 000 Kč. Tato částka byla postupně využívána na obnovu vybavení školy. Čerpání z OP JAK bylo ukončeno v červnu 2025 a následně podána závěrečná monitorovací zpráva, která byla na MŠMT schválena.

Od července 2025 začala realizace OP JAK 2 /částka, kterou můžeme využít činí 589 000 Kč/. Opět je určena na práci školní asistentky v MŠ, na projektové dny, na vzdělávání pracovníků a z velké části i na pořízení školního vybavení a pomůcek. Čerpání je určeno na školní roky 2025/26 a 2026/27

REKONSTRUKCE, VYBAVENÍ ŠKOLY:

Ve školním roce neprobíhaly žádné zásadní rekonstrukce, kromě pravidelné údržby a oprav. V tomto roce jsme se zaměřili především na účelné využití prostředků z dotačního titulu OP JAK k pořízení vybavení a pomůcek. Přibyla tak ve škole druhá dotyková multimediální obrazovka 65 palců /37 tisíc Kč/ zakoupeno bylo dalších 10 výukových programů Didakty /36 tisíc Kč/ pro školní i domácí využití. Pořízeno bylo sportovní vybavení – žíněnka, florbalové hole a několik košů a sad disků na Diskgolf. Ve větší míře byl doplněn i knižní fond školní knihovny. Pořízen byl i nábytek do archivu a spisovny školy – cca 35 tisíc Kč. Dále byl do výuky zakoupen mikroskop, sada mikroskop. preparátů a desítky dalších školních pomůcek. Finanční prostředky byly využity i na přípravu nových webových stránek, které jsou v provozu od konce měsíce srpna. Dále byl pořízen Akvarijní set /375 litrů/ do prostor základní školy.

5. Údaje o výsledcích inspekční činnosti

Ve školním roce 2024/25 na škole proběhla na ZŠ a MŠ Stádlec kontrola ČŠI a to v termínu 9.-11. 4.2025. Kontrolovány byly školní roky 2023/2024 a 2024/2025 do data inspekční činnosti, a to dodržování vybraných ustanovení školského zákona vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona. Nedostatek - nesprávný formulář Knihy úrazů- byl napraven a v co nejbližším možném termínu uveden do souladu se zákonnými předpisy. Nedostatek v oblasti náležitostech výroční zprávy školy bude uveden do souladu v následující výroční zprávě za rok 2024/25. V oblasti slabých stránek školy uvedená školní inspekci byla postupně přijímána opatření: např. Chybějící vnitřní zázemí pro výuku tělesné výchovy – od září 2025 je smluvně zajištěno bezplatné využívání tělocvičny v ZŠ při DPL Opařany v rozsahu 2 hodiny měsíčně.

V oblasti Aktivní propagace školy – od září 2025 uvedeny do provozu nové webové stránky ZŠ a MŠ Stádlec /přehlednost, zjednodušení, graficky přívětivé,.../ zřízeny nové e mailové kontakty. V oblasti propagace probíhala příprava na oslavy výročí 260 let školství v obci s termínem realizace podzim 2025.

České školní inspekci byla ve stanovené lhůtě zaslána Přijatá opatření k protokolu ke kontrole a dále Přijatá opatření ke slabým stránkám.

Další - Kontrola Státního oblastního archivu Třeboň proběhla dne 25.6.2025. Kontrola byla zaměřena na dodržování povinností na úseku archivnictví a spisové služby. Při kontrole byl konzultován školou připravený návrh na skartaci dokumentů z let 1960 až 2021 se skartačním znakem A V a S. Seznam dokumentů byl následně archivu zaslán k posouzení a po schválení byly dokumenty k archivaci odvezeny do archivu a dokumenty se znakem S se připravují ke skartaci.

6. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a zápisu do MŠ

Zápis do 1. ročníku Základní školy Stádlec pro školní rok 2025/26 se konal dne 9. dubna 2025.

Počet odkladů – 0. Přijat byl v řádném termínu 1 žák.

Do mateřské školy se zápis konal 6. května, přijato bylo pro školní rok 2025/26 v řádném termínu 11 dětí.

7. Základní údaje o hospodaření:

Základní škola a mateřské škola Stádlec je příspěvkovou organizací obce Stádlec financovaná ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Jihočeského kraje a zřizovatelem – Městyssem Stádlec. Provoz školy financuje obec (energie, voda, opravy, materiál, služby – zpracování mezd, telefony, revize)

Investice provádí zřizovatel školy.

Mzdové náklady jsou financovány ze státního rozpočtu.

Rozpočet - organizace podobně jako v předchozím roce získala prostředky na provoz a mzdové náklady od obce a ze státního rozpočtu. Během školního roku se realizovala některá úsporná opatření jak v oblasti mzdové tak v oblasti nákladové /energie/. Vzhledem ke snížení mzdových prostředků na zaměstnance ze státního rozpočtu

došlo ke snížení úvazků u třech provozních pracovníků od září 2024. Od ledna 2025 dále došlo ke změně dodavatele plynu z důvodu výhodnější cenové nabídky.

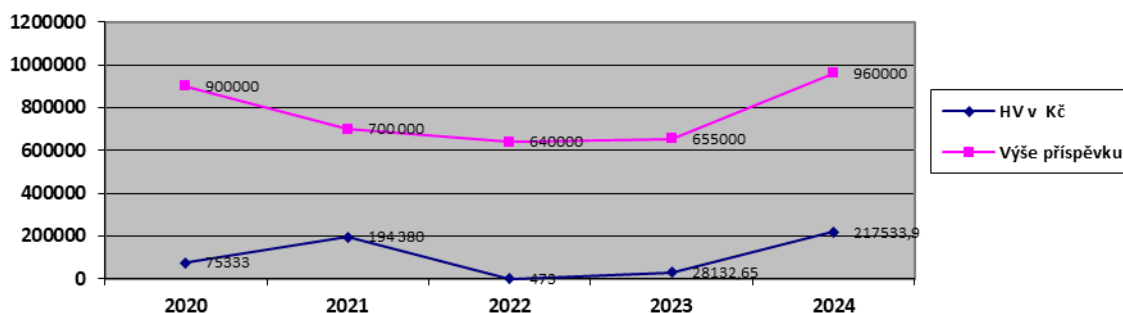
Na velmi dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem školy.

V kalendářním roce 2024 na konci účetního období vykázala organizace zisk ve výši **217 534,45 Kč**. Hospodářský výsledek odráží využití veškerých dotačních titulů v maximální možné míře na nákup vybavení, didaktických pomůcek a nábytku.

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK - NEINVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ OD ZŘIZOVATELE

VÝNOSY		2020	2021	2022	2023	2024
672 0531	Neinvestiční příspěvek na provoz od zřizovatele	900 000,00	700 000,00	640 000,00	655 000,00	960 000,00
NÁKLADY		2020	2021	2022	2023	2024
501	Spotřeba materiálu	81 986,79	66 526,21	35 342,23	36 945,42	34 749,02
0311	Tisk, knihy, pomůcky	13 764,00	1 118,00	1 450,00	1 263,33	2 581,00
0312	Drobný majetek do	13 928,54	5 238,00	0,00	0,00	0,00
0313	Kancelářské potřeby	3 528,60	6 083,60	2 357,70	6 686,90	2 509,00
0314	Ostatní, úklid, čisticí	40 664,85	49 407,61	23 446,77	28 995,19	28 585,02
0317	Drobný majetek od 1000	10 100,80	4 679,00	8 087,76	0,00	1 074,00
502	Spotřeba energie	259 808,07	260 247,93	342 590,51	383 677,99	458 050,88
0311	Spotřeba vody	11 826,00	13 335,00	17 146,00	18 061,00	22 643,00
0312	Spotřeba plynu	155 724,043	176 734,64	242 883,77	246 493,66	268 617,92
0313	Spotřeba elektřiny	92 257,64	70 178,29	82 560,74	119 123,33	166 789,96
511	Opravy a udržování	193 787,94	13 669,05	73 737,77	34 387,80	69 274,60
0300	Opravy a udržování	189 229,94	1 200,00	35 699,32	23 741,40	63 617,00
0310	Revize	4 558,00	12 469,05	38 038,45	10 646,40	5 657,60
512	Cestovné	1 001,00	0,00	438,00	969,00	0,00
518	Ostatní služby celkem	127 824,36	108 403,61	145 854,70	156 953,14	154 672,60
0300	Poplatky za vedení účtu	8 813,00	6 378,00	6 417,00	6 378,00	7 306,00
0301	Školení a vzdělávání	7 293,00	740,00	750,00	15 061,94	390,00
0310	Poštovné	1 324,00	1 470,00	1 326,00	1 859,00	1 675,00
0311	Služby radiokomunikací	21 201,00	8 287,00	8 697,00	10 064,00	10 799,00
0316	PC služby	0,00	18 093,21	27 758,00	24 038,60	26 642,00
0319	Ostatní služby	70 242,00	73 435,40	100 903,50	99 551,60	113 860,60
527	Zákonné sociální	4 650,00	9 937,00	13 906,90	3 000,00	3 899,00
0300	Preventivní prohlídky	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00
0301	Školení, semináře	0,00	0,00	2 407,90	0,00	900,00
0310	Ochranné pomůcky	0,00	0,00	10 499,00	3 000,00	2 999,00
528	Jiné sociální náklady	12 183,40	3 636,00	3 636,00	3 636,00	3 636,00
538	Jiné daně a poplatky	0,00	0,00	60,00	0,00	80,00
542	Jiné pokuty a penále	208,00	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Náklady z drobného dl.	143 217,70	43 200,00	23 963,66	7 298,00	18 104,00
5XX	NÁKLADY CELKEM	824 667,26	505 619,80	639 526,77	626 867,35	742 466,10
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK		75 332,74	194 380,20	473,23	28 132,65	217 533,90

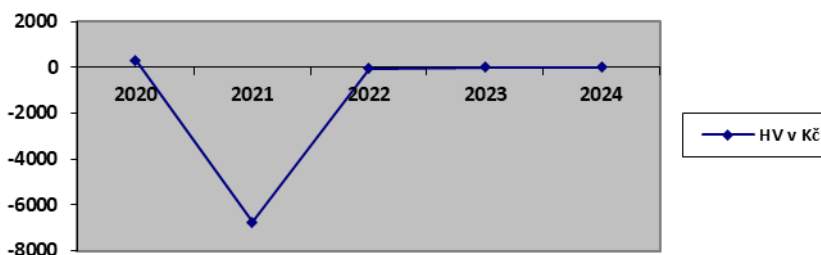
VÝVOJ HOSPODÁŘSKÉHO VÝSLEDKU ZA OBDOBÍ 2020 - 2024 - PŘÍSPĚVEK OD ZŘIZOVATELE



HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK - VLASTNÍ ČINNOST

Výnosy z vlastní činnosti celkem - v tom	2020	2021	2022	2023	2024
		178 758,00	268 123,00	339 323,00	327 642,00
602 Výnosy ze stravného	152 858,00	206 179,00	285 818,00	280 157,00	291 068,00
Výnosy/divadlo, výlety, ostatní služby	2 110,00	0,00	0,00	0,00	0,00
609 Školné	23 790,00	32 920,00	52 105,00	43 975,00	37 055,00
649 Ostatní výnosy	0,00	29 024,00	1 400,00	3 510,00	0,91
Náklady z vlastní činnosti celkem - v tom	178 449,82	274 885,85	339 381,04	327 655,62	328 123,36
501 Spotřeba materiálu (Potraviny)	176 605,82	213 761,27	288 613,99	280 158,10	291 065,14
501 Spotřeba materiálu (Pomůcky, ostatní)	0,00	32 935,08	46 397,89	41 038,82	34 760,14
501 Spotřeba materiálu (Ochranné pomůcky a testy pro žáky - bezúpl. příjem)	0,00	21 148,70	0,00	0,00	
513 Náklady na reprezentaci	0,00	0,00	0,00	738,70	753,90
518 Ostatní služby	1 260,00	0,00	1 771,00	3 460,00	89,00
543 Dary	584,00	0,00	2 598,00	2 260,00	1 454,00
527 Zákonné sociální náklady (Ochranné pomůcky a testy pro zaměstnance - bezúpl. příjem)	0,00	7 040,80	0,00	0,00	0,00
549 Ostatní náklady z činnosti (Zaokrouhlovací rozdíl)	0,00	0,00	0,16	0,00	1,18
Hospodářský výsledek z vlastní činnosti	+ 308,18	- 6 762,85	-58,04	-13,62	+ 0,55

VÝVOJ HOSPODÁŘSKÉHO VÝSLEDKU ZA OBDOBÍ 2020 - 2024 - VLASTNÍ ČINNOST



ČERPÁNÍ FONDŮ

	Fond odměn	FKSP	Rezervní fond ze zlepšeného VH	Rezervní fond – Šablony (JAK)
Počáteční stav	40 000,00	111 023,87	315 635,66	689 962,74
Příjem	22 495,22	39 846,33	5 623,81	0,00
Výdej	0,00	115 750	315 657,28	320 563,63
Zůstatek	62 495,22	35 120,20	5 602,19	369 399,11

Komentář k čerpání fondů: Z FKSP byly vyplaceny zaměstnancům v souladu s platnou směrnicí příspěvky na stravování, masáže, vstupy do sportovních zařízení a vitamínové prostředky. Z Rezervního fondu ze zlepšeného výsledku hospodaření bylo čerpáno v souladu se schváleným rozpočtem na opravu výdejního okénka ve školní jídelně, opravu oplocení zahrady a opravu pískoviště. V květnu 2023 organizace obdržela Neinvestiční dotace OP JAK UZ 33092 ve výši 771 133,00 Kč, jejíž zůstatek ve výši 689 962,74 Kč byl převeden do Rezervního fondu, ze kterého je nadále čerpána.

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK - STÁTNÍ DOTACE

Dotace na přímé výdaje (UZ 33353)	2020	2021	2022	2023	2024
Výnosy /dotace/	5 374 992,00	5 574 617,00	5 544 402,00	5 519 167,00	5 387 413,00
Náklady	5 374 992,00	5 574 617,00	5 544 402,00	5 519 167,00	5 387 413,00
Zůstatek - Vratka dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotace OP VVV PO2 (UZ 33063)					
Výnosy /dotace/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady	304 000,94	168 031,82	0,00	0,00	0,00
Zůstatek - Vratka dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotace OP VVV PO3 (UZ 33063)					
Výnosy /dotace/	0,00	461 550,00	0,00	0,00	0,00

Náklady	0,00	104 205,04	179 677,38	177 667,58	177 667,58
Zůstatek	0,00	357 344,96	177 667,58	0,00	0,00
Dotace na doučování (UZ 33086)					
Výnosy /dotace/	0,00	0,00	9 425,00	9 600,00	0,00
Náklady	0,00	0,00	9 425,00	9 600,00	0,00
Zůstatek – Vratka dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotace na digitální učební pomůcky (UZ 33087)					
Výnosy /dotace/	0,00	0,00	16 000,00	17 000,00	0,00
Náklady	0,00	0,00	16 000,00	17 000,00	0,00
Zůstatek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotace na prevenci digitální propasti (UZ 33088)					
Výnosy /dotace/	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00
Náklady	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00
Zůstatek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotace Jan Ámos Komenský (UZ 33092)					
Výnosy /dotace/	0,00	0,00	0,00	771 133,00	0,00
Náklady	0,00	0,00	0,00	81 170,26	320 263,63
Zůstatek	0,00	0,00	0,00	689 962,74	369 699,11

Stavy na bankovních účtech a pokladně k 31. 12.	2020	2021	2022	2023	2024
Běžný účet	1 180 468,80	1 447 535,32	997 444,44	1 606 066,18	1 144 773,93
FKSP	115 697,31	134 007,15	138 306,49	106 065,97	32 403,87
Pokladna	9 216,00	12 576,00	16 062,00	10 450,00	6 281,00
Finanční prostředky celkem	1 305 382,11	1 594 118,47	1 151 812,93	1 722 582,15	1 183 458,80

MAJETEK

Název majetkového účtu	Změna stavu		
	Počáteční stav k 1.1.	(přírůstek+/úbytek-)	Konečný stav k 31.12
Dlouhodobý nehmotný majetek			
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	22 579,00	0,00	22 579,00
Dlouhodobý hmotný majetek odepisovaný			
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1 534 879,13	+ 90 100,00	1 624 979,13
Oprávký k dlouhodobému nehmotnému majetku			
Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-22 579,00	0,00	-22 579,00
Oprávký k dlouhodobému hmotnému majetku			
Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-1 534 879,13	- 90 100,00	-1 624 979,13
Zboží a ostatní zásoby			
Materiál na skladě	8 206,06	+ 3665,95	11 872,01

Komentář k bodu „Majetek“:

Účet 028 - Nákup DDHM z dotace UZ 33353 v hodnotě 5000,00 Kč (Mapy), nákup pomůcek a dotykového monitoru z dotace UZ 33092 v 54 846,00 Kč, nákup vysavače v ceně 3 444,- Kč a dar 5 ks repasovaných notebooků v hodnotě 17 500,- Kč a nádobí a nerezový pracovní stůl do školní kuchyně v ceně 14 660,00 Kč. Vyřazena lednička Zanussi v ceně 5 350,00 Kč.

Výroční zpráva ředitele školy za školní rok 2024/25
 Projednáno a schváleno na školské radě dne 3.12.2025
 ZŠ a MŠ Stádlec
 Předkladatel: Mgr. Vladimír Doležal
 Zpracoval: Mgr. Vladimír Doležal